



**GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**COORDENADORIA DE APOIO A GESTÃO**  
**DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

## **CONVOCAÇÃO**

Considerando a conclusão da capacitação prática do Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 001/2016-SESA, conforme publicação dia 06/02/2017, para os Agentes de Combate às Endemias, convocamos os 06 classificados em situação APTO, para **CONVOCAÇÃO OIAPOQUE- CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS E SUPERVISOR DE ÁREA**, conforme cronograma juntamente com a documentação necessária anexada no cronograma.

**SUZANA GALENO**  
**Chefe da Divisão de Administração Pessoal/DAP/SESA**  
**DECRETO 1399/2016-20/04/2016**



**GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE**  
**COORDENADORIA DE APOIO A GESTÃO**  
**DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2016 - SESA**

**CRONOGRAMA DE CONTRATAÇÃO DE AGENTES E  
SUPERVISORES DE ÁREA DE COMBATE A ENDEMIAS**

<b>SANTANA</b>	<b>DIA 06/02/2017 - TODAS AS LETRAS</b>
<b>DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• RG</li><li>• CPF</li><li>• COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA</li><li>• PIS/PASEP IMPRIMIDO DA CAIXA ECONÔMICA</li><li>• 02 FOTOS</li><li>• EXAME MÉDICO ADMISSIONAL</li></ul>
<b>LOCAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• CONTA CORRENTE DO BANCO DO BRASIL</li><li>• CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS</li><li>• CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO</li></ul>
<b>HOSPITAL DE OIAPOQUE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DA ÚLTIMA ELEIÇÃO/ OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL</li><li>• DIPLOMA DE ESCOLARIDADE</li><li>• CERTIFICADO DOS CURSOS</li></ul>

**SUZANA GALENO**  
Chefe da Divisão de Administração Pessoal/DAP/SESA  
DECRETO 1399/2016-20/04/2016